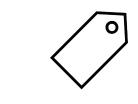






..... DEFNIR



QUALITÉ DU TEMPS PENSER À RIEN_{RYTHMÉ}

RÉPÉTITIF

MOBILISATION
MONOTONE
RÉPÉTITIF

AUTOMATIQUE

RALENTIR
ACTIF/PASSIF

DECONNECTER RITUEL
HYPNOTISANT RUPTURE
PLATITUDE PAUSE

INTÉRÊT

FAIRE UNE PAUSE/RUPTURE PAR UNE ACTION RÉPÉTITIVE QUI NE NÉCESSITE PAS DE MOBILISATION CONTEXTE



TOUT LIEUX OU S'EXERCE UNE ACTIVITÉ INTENSSIVE DE BUREAU (OPEN SPACE, BUREAU PERSONNEL, CBD...)

ETABLIR

PROBLÉMATIQUE



COMMENT AMENER UN EMPLOYÉ DE BUREAU À ENTRER DANS UN ÉTAT DE NON-MOBILISATION INTELLECTUELLE ?

MOYENS



DES GESTES RÉPÉTITIFS VOIRE MACHINAUX

INTENTION



RALENTIR UNE ACTION BANALE ET MONOTONE

BÉNÉFICE



FAIRE REDESCENDRE RAPIDEMENT LE RYTHME DE TRAVAIL POUR «SOUFFLER UN COUP» ET AINSI NE PLUS SE CONCENTRER SUR CE QUE L'ON ÉTAIT EN TRAIN DE FAIRE.

...... RECHERCHER



PLIER ROULER ÉCRASER ENFONCER GLISSER VISSER ÉCARTER PRESSER

































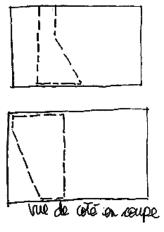




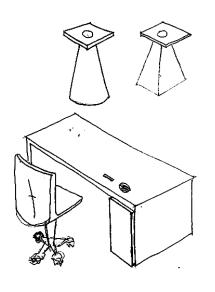
...... RECHERCHER

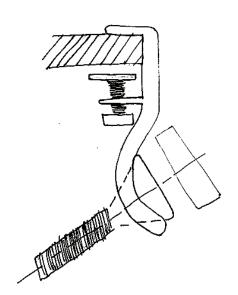


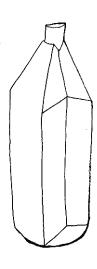
ERGONOMIE PROPORTIONS DIMENSIONS APRÉHENTION











...... CAHIER DES CHARGES

CIBLE

EMPLOYÉ DE BUREAU (TOUT RANGS ET QUALIFICATIONS CONFONDUS) LIEU

BUREAU : ASSISE ET SUPPORT DE TRAVAIL CONVENTIONNEL FONCTION D'USAGE

INTERROMPRE L'ACTIVITÉ DE L'UTILISATEUR POUR JETER DU PAPIER

FONCTION D'ESTIME

METTRE EN AVANT LA RUPTURE DE L'ACTIVITÉ ET LE RAPPORT RALENTI DE L'UTILISATEUR AVEC LA POUBELLE

DIMENTIONS D'ENCOMBREMENT

HAUTEUR :
ACTION RÉALISABLE EN ÉTANT
ASSIS SANS SE PENCHER
LARGEUR PLUS IMPORTANTE
EN BASE QU'EN SOMMET POUR
ASSURER LA STABILITÉ DE LA
POUBELLE PENDANT L'ACTION

...... SCENARIO D'USAGE



POUBELLE FERMÉ BOUCHON VISSÉ



POUBELLE FERMÉ BOUCON DÉVISSÉ



POUBELLE OUVERTE BOUCHON DÉVISSÉ



POUBELLE REFERMÉ BOUCHON DÉVISSÉ



POUBELLE REFERMÉ BOUCHON DÉVISSÉ

...... FINALISATION

